

1. Halbjahresinformationen und Zeugnisse

- Differenzierung der Notengebung:
Die Differenzierung erfolgt mit ganzen Noten, halben Noten, Viertelpunkten.
- Die Notenkonferenz im Halbjahr wird beibehalten
- Ergänzende Aussagen über Leistungsbild, besondere Vorkommnisse, Wunsch nach Gespräch mit Eltern:
Die Entscheidung hierüber liegt bei der Notenkonferenz
- Auskunft über Schülerleistungen in den letzten vier Wochen vor Zeugnisausgabe:
In den letzten vier Wochen des Schuljahres sollten sich die Auskünfte über Schülerleistungen auf den allgemeinen Leistungsstand beschränken.
Es sollte vor den Konferenzen möglichst keine Endnote genannt werden!

2. Klassenarbeiten (KA), schriftliche Wiederholungsarbeiten (WA)

- Anzahl der KA pro Fach und Schuljahr:
Die Regelung der Anzahl von KA pro Fach und Schuljahr wird den Fachkonferenzen zugewiesen. Die von den Fachkonferenzen erarbeitete Vorlage (Aushang zu Beginn des Schuljahres im Lehrerzimmer) ist von der GLK bestätigt.
- KA in den Jahrgangsstufen KS 1 und KS 2:
Es gelten die Mindestzahlen der Verordnung
- Verteilung der KA auf die Halbjahre:
Die Verteilung ist in der Regel hälftig vorzunehmen.
Abweichungen davon sind nur in begründeten Ausnahmefällen möglich.

2.4. Klassenarbeiten (KA) und schriftliche Wiederholungsarbeiten (WA) sollen in der Regel nicht an einem Tag geschrieben werden.

2.5. Abgrenzung von WA und Wörterarbeiten in den Fremdsprachen

2.5.1. Schriftliche Wiederholungsarbeiten geben Aufschluss über den erreichten Unterrichtserfolg einer Klasse und einzelner Schüler. Sie dienen auch der Festigung des vorausgegangenen Unterrichtsstoffes.

Umfang: unmittelbar vorausgehende Unterrichtsstunden
Zeitlimit: ca. 20 min.

2.5.2. Wörterarbeiten

F: Wörterarbeiten

In den Klassen 8 – 11 ca. 10 – 15 lexikalische Einheiten
In der Kursstufe: ca. 18 – 20 lexikalische Einheiten
Wörterarbeiten sollen regelmäßig geschrieben werden.

E: Wörterarbeiten:

In der Unter- und Mittelstufe ca. 15 – 20 lexikalische Einheiten

In der Kursstufe: ca. 20 – 30 lexikalische Einheiten

Wörterarbeiten sollen regelmäßig geschrieben werden.

(Beschluss der Fachschaft Englisch vom 10.03.2009: Im Fach Englisch werden in der Regel mindestens **8 Vokabeltests** im Schuljahr geschrieben. Die Tests werden nach Möglichkeit **gleichmäßig** auf das Schuljahr verteilt.)

L/Gr: Eine Wörterarbeit legt den Schwerpunkt auf den Bereich des Wortschatzes.

- Abfragen von Einzelwörtern und Kontexten
- L-Stück als Kontextgrundlage
- Formenbildung in kleinem Umfang (3-4 Formen) möglich
- Bei zweiwöchigem Intervall sind zum Wiederholen zwei Wochen Zeit gegeben
- An einem Tag mit KA oder WA werden in den Klassen 5 und 6 keine Wörterarbeiten geschrieben. (Änderung am 12.12.2012)

2.6. Höchstzahl von KA und WA pro Woche:

In der Regel nicht mehr als 3 KA/WA pro Woche

2.7. Annullierung von KA und WA:

Die Möglichkeit der Annullierung von KA und WA bei schlechtem Ergebnis (ein Drittel unter 4,5) durch den Schulleiter wird beibehalten.

Zur Beratung über die Annullierung kann ein weiterer Fachlehrer beigezogen werden.

2.8. Durchschnittsnote:

Die Angabe der Durchschnittsnote am Ende von KA und WA obliegt der pädagogischen Verantwortung des Lehrers. Sie ist den Eltern auf Nachfrage bekannt zu geben.

2.9. Notenstreuung:

Die Streuung der Noten braucht nicht vermerkt zu werden

2.10. Unterschrift der Erziehungsberechtigten unter KA und WA:

Die Einforderung bleibt dem Fachlehrer überlassen

2.11. Maßnahmen bei Täuschungshandlungen und Täuschungsversuchen:

Die Entscheidung über Maßnahmen (Notenabzug oder Nachschreiben) bleibt dem Fachlehrer überlassen.

2.12. Benotung der mündlichen Leistung, Verhältnis von mündlicher, schriftlicher und sonstiger Leistung Bewertung und Gewichtung bleiben dem Fachlehrer überlassen.

2.13. (Die Klassen 5 - 7 schreiben an Montagen und nach Feiertagen in der Regel keine KA. (ersatzlos gestrichen, Beschluss GLKv. 21.02.2013))

2.14. In den Klassen 5 und 6 werden an den beiden letzten Schultagen vor den Weihnachtsferien keine Klassenarbeiten mehr geschrieben.

2.15. Mündliche Noten sollen regelmäßig mitgeteilt werden, zum Beispiel unter einer KA.